**Методические рекомендации по практико-интегрированному обучению во Владивостокском государственном университете экономики и сервиса**

**Введение**

Владивостокский государственный университет экономики и сервиса посредством практико-интегрированного обучения (ПИО) реализует свою миссию предпринимательского инновационного университета, центра образования международного уровня в сфере бизнеса и сервиса, готовящего студентов к успеху в учебе, карьере и жизни.

Практико-интегрированное обучение способствует реализации стратегических приоритетов ВГУЭС:

1. Достижение международного уровня образования в сфере бизнеса и сервиса.
2. Развитие динамичной научной среды, интегрированной с реальным сектором экономики.
3. Интеграция в образовательное пространство и социокультурные сообщества стран АТР.
4. Обеспечение лидерства в области информационных технологий.
5. Создание условий для возможности обучения через всю жизнь.
6. Становление университета как саморазвивающейся организации.
7. Формирование инновационной и предпринимательской корпоративной культуры университета.
8. Полезность обществу.

Исследования, проведенные в 2012-2014 годах, показали, что не менее 50% студентов 3-4 курсов совмещают учебу во ВГУЭС с работой на предприятиях, при этом преследуя в основном две цели:

- приобрести практический опыт, необходимый для получения престижной должности после получения диплома;

- иметь источник личного дохода.

Этот результат показывает, что студенты ВГУЭС являются зрелыми и самостоятельными личностями, готовыми еще во время обучения в университете осознанно и целенаправленно строить свою жизнь и начинать профессиональную карьеру.

Многочисленные исследования предпочтений работодателей показывают, что преимущества при приеме на работу имеют кандидаты, имеющие опыт практической работы, что позволяет им наиболее быстро адаптироваться на новом предприятии.

ПИО реализуется в интересах студентов, работодателей, университета в лице его преподавателей и руководства. ПИО призвано вовлечь ***всех без исключения студентов*** ***ВГУЭС*** в активную проектную и исследовательскую работу по профилю подготовки, помочь студенту развить навыки работы в группе и приобрести необходимый в современных условиях опыт работы в проектах, в трудовых коллективах предприятий и организаций, самостоятельной организации и выполнения практически значимых и исследовательских проектов.

ПИО создает возможности ***каждому*** ***студенту*** ВГУЭС:

- начать профессиональную карьеру еще до получения диплома бакалавра,

- внести вклад в персональное резюме, существенно повышая конкурентоспособность выпускника ВГУЭС на рынке труда;

 - конкретизировать круг своих профессиональных интересов;

- развить полезные навыки и компетенции;

- научиться анализировать и умело использовать разного рода информацию, строить отношения в деловой сфере.

ПИО создает возможности ***предприятиям и организациям***:

- осуществлять малобюджетную реализацию различных бизнес-идей, становясь заказчиками проектов, выполняемых студентами, аспирантами и преподавателями в рамках ПИО ВГУЭС,

- стать партнером ВГУЭС, который способен привлечь необходимые ресурсы, будучи заинтересованным в успешной реализации проектной идеи;

- с минимальным риском решать кадровые задачи путем привлечения и отбора наиболее подходящих для конкретных позиций и перспективных выпускников ВГУЭС.

ПИО создает возможности ***преподавателям ВГУЭС***:

- постоянно повышать профессиональную компетентность, участвуя в реальных проектах по заказам предприятий и организаций;

- собирать ценную информацию для исследований по актуальным для практики темам и направлениям;

- иметь дополнительные доходы от оказания консалтинговых услуг предприятиям и организациям, выполнения хоздоговорных работ и проектов.

ПИО создает возможности ***руководству ВГУЭС***:

- обеспечивать гарантии высокого качества подготовки выпускников;

- строить партнерские отношения с предприятиями и организациями, включая сетевое взаимодействие, на принципах взаимной заинтересованности;

- реализовывать миссию и стратегические приоритеты ВГУЭС.

В данном методическом издании детально описан процесс ПИО, формы и методы его реализации во ВГУЭС. В целом, результат ПИО зависит, прежде всего, от совместных усилий студентов, аспирантов и преподавателей, а также от степени заинтересованности предприятия-партнера.

**1.Общие положения**

1.1. Настоящие методические указания содержат рекомендации по организации практико-интегрированного обучения (далее – ПИО) во Владивостокском государственном университете экономики и сервиса (далее – ВГУЭС).

1.2. Под практико-интегрированным обучением (ПИО) понимается комплекс мероприятий по формированию содержания и реализации образовательных программ, обеспечивающий максимальную интеграцию образовательного процесса и бизнес-процессов организаций[[1]](#footnote-1)\* практического сектора.

ПИО реализуется через следующие виды и формы деятельности:

- непосредственное участие представителей практического сектора в формировании и ежегодной корректировке содержания образовательных программ и оценочных средств (компетентностных моделей, учебных планов, рабочих программ учебных дисциплин);

- непосредственное участие действующих руководителей и специалистов практического сектора в процессе обучения (привлечение в форме совместительства на должности ППС, привлечение на условиях почасовой оплаты и гражданско-правовых договоров, привлечение в качестве приглашенных спикеров для проведения отдельных занятий, совместное руководство курсовыми, выпускными квалификационными работами, практикой);

- непосредственное участие работодателей в процедурах оценки уровня сформированности компетенций и контрольных мероприятиях в процессе текущего, промежуточного, итогового контроля (участие в ГЭК, комиссиях по защите курсовых работ, практик, проектных работ и т.п.);

- формирование учебных планов и календарных графиков, обеспечивающего возможность студентам выпускного курса основных образовательных программ (далее- ООП) бакалавриата погружаться в профессиональную практику и приобретать опыт работы (выполнять определенные виды работ на предприятиях и в организациях практического сектора с целью приобретения актуальных профессиональных навыков);

- установление обязательных для всех студентов требований соответствия тематики и результатов курсовых и выпускных квалификационных работ (далее – ВКР) актуальным потребностям внешних (предприятия и организации) и/или внутренних (подразделения университета) заказчиков;

- поиск заказов и выполнение комплексных, в том числе, междисциплинарных, проектов коллективами студентов, аспирантов, преподавателей ВГУЭС под руководством наиболее опытных и квалифицированных руководителей по заказам предприятий (организаций) в рамках заключаемых с ними хозяйственных договоров, а также подразделений ВГУЭС в рамках согласованных с ними технических заданий (ТЗ).

1.3. Информационное и организационно-методическое обеспечение ПИО осуществляют: Управление по работе со студентами; региональный центр «Старт-карьера», отдел проектов и программ Управления научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ ВГУЭС.

1.4. За организацию и реализацию ПИО для студентов основной образовательной программы отвечает заведующий выпускающей кафедрой или специально назначенный приказом руководитель образовательной программы.

**2. Цели ПИО ВГУЭС**

2.1. Целями ПИО ВГУЭС являются:

- обеспечение гарантий высокого качества подготовки в соответствии с актуальными требованиями рынка труда;

- эффективное формирование профессиональных компетенций у студентов;

- обеспечение постоянного профессионального роста и совершенствования преподавателей;

- обеспечение эффективного взаимодействия между университетом и бизнес - сообществом;

- широкое вовлечение профессорско-преподавательского состава и научных работников, студентов и аспирантов ВГУЭС в проектную деятельность;

- развитие навыков и компетенций у студентов, аспирантов, преподавателей, связанных с предпринимательской и проектной деятельностью;

- развитие личностных навыков и компетенций у студентов и аспирантов, связанных с работой в команде, бизнес-коммуникациями, трудовыми отношениями и отношениями в коллективе;

- получение научных результатов, создание прототипов инновационных продуктов/услуг, имеющих потенциал тиражирования;

- увеличение количества предпринимательских проектов, инициированных работниками, аспирантами и студентами ВГУЭС;

- привлечение внебюджетных доходов, повышение уровня доходов научно-педагогических работников ВГУЭС.

**3.Организация участия представителей практического сектора в определении содержания, реализации образовательных программ и контроле их результатов.**

3.1. Согласование содержания основной образовательной программы бакалавриата с предприятиями и организациями является обязательным. Один из руководителей организации-работодателя является рецензентом ООП и ставит свою подпись в разделе СОГЛАСОВАНО титульного листа основной образовательной программы.

3.2. Обсуждение содержания образовательной программы с предприятиями/организациями может проходить в следующих формах:

- приглашение представителей предприятий (организаций) на заседания кафедр, ученых советов, где обсуждается содержание ООП и его ежегодная корректировка;

- формирование презентационных материалов по образовательной программе и их представление заинтересованным предприятиям (организациям);

- проведение систематических опросов представителей предприятий (организаций) с последующим анализом результатов и их использованием при ежегодной корректировке образовательной программы (может быть использована методика опроса – (Приложение №1).

* 1. Участие представителей практического сектора в реализации образовательных программ является обязательным и может осуществляться в следующих формах:

- привлечение руководителей и специалистов предприятий (организаций) на должности ППС для ведения учебных занятий и других видов учебной деятельности на условиях внешнего совместительства, почасовой оплаты, а также по договорам гражданско-правового характера с оплатой со стороны университета;

- привлечение руководителей и специалистов предприятий (организаций) для совместного руководства практиками, исследовательской, проектной деятельностью студентов в рамках ПИО без оплаты со стороны университета;

- привлечение руководителей и специалистов предприятий (организаций) в качестве приглашенных спикеров для проведения отдельных занятий по предварительно согласованной тематике по дисциплинам профессионального цикла без оплаты со стороны университета. Для каждой студенческой группы ООП бакалавриата очной формы обучения в 3-6 семестрах рекомендуется провести не менее 8-ми академических часов аудиторных занятий в семестр с участием приглашенного спикера;

- наставничество специалистов предприятий (организаций) при выполнении определенных видов работ на предприятиях студентами выпускного курса;

- привлечение руководителей и специалистов предприятий (организаций) в штат создаваемых на этих предприятиях (в организациях) базовых кафедр.

* 1. Участие представителей практического сектора в контроле результатов освоения образовательных программ осуществляется в следующих формах:

- привлечение руководителей и специалистов практического сектора в состав государственных экзаменационных комиссий при проведении государственной итоговой аттестации выпускников в количестве не менее одной трети от численного состава комиссий;

- привлечение руководителей и специалистов предприятий и организаций-партнеров ВГУЭС в комиссии по защите практик, курсовых работ и проектов;

- привлечение руководителей и специалистов практического сектора к мероприятиям промежуточного контроля по дисциплинам (отдельным темам и модулям), проводимым в интерактивной форме в соответствии разработанными оценочными средствами (кейсы, деловые игры, симуляторы и т.п.). В 3-6 семестрах ООП бакалавриата для каждой студенческой группы при очной форме обучения рекомендуется проводить не менее 2-х контрольных мероприятий с участием представителей практического сектора в каждом семестре.

**4. Особенности организации образовательного процесса на выпускном курсе**

* 1. . С целью обеспечения возможности студентам выпускного курса ООП бакалавриата очной формы обучения активно участвовать в исследованиях и проектах по заказам организаций, самостоятельно выполнять отдельные виды работ в организации и приобретать практические навыки и опыт:

- в период теоретического обучения после первой текущей аттестации 7-ого семестра (с 03.11.2014) до выхода на практику по графику учебного процесса аудиторную нагрузку по учебному плану рекомендуется устанавливать не более 10 часов в неделю;

- при теоретическом обучении в 7 и 8 семестрах рекомендуется наиболее активно использовать электронное обучение на базе среды Moodle. При наличии разработанных курсов уровня 2 и выше аудиторные занятия могут быть полностью заменены электронным обучением;

- все виды практик, предусмотренных учебным планом (за исключением социальной), в календарном графике учебного процесса рекомендуется устанавливать в 8-ом семестре последовательно. При этом каждый вид практики выполняет свои, установленные программой, задачи. Студенты направляются на каждый вид практики отдельным приказом в соответствии с графиком учебного процесса, по каждому виду практики формируется отдельный отчет. Зачет по практикам может осуществляться в едином контрольном мероприятии по решению кафедры, при этом по каждому виду практики используются отдельные оценочные средства. По каждому виду практики оценка выставляется отдельно. Студент по своему усмотрению и/или по направлению кафедры может проходить все виды практик как на одном, так и в разных организациях.

* 1. С целью координации и постоянного повышения качества организации ПИО на выпускном курсе ежегодно проводятся мероприятия для студентов, преподавателей, работодателей в соответствии с утверждаемым планом (приложение №2).
1. **Требования к тематике и результатам курсовых и выпускных квалификационных работ**
	1. Требования к результатам курсовых и выпускных квалификационных работ устанавливаются с целью обеспечения высокого качества работ, гарантии их самостоятельного выполнения студентами, решения задач ПИО. Данные требования устанавливаются отдельными приказами и могут ежегодно корректироваться и уточняться (пример приказа – в приложении).
	2. В начале выпускного курса (к 25 октября) формируется, закрепляется за каждым студентом очной формы обучения и утверждается распоряжением первого проректора ***тематика (направление исследований)*** ВКР и базовые предприятия (организации) - заказчики (форма распоряжения – в приложении). Рекомендуется формировать тематику ВКР отдельного студента в контексте комплексных, в том числе, междисциплинарных проектов, выполняемых коллективами студентов, аспирантов, преподавателей под руководством наиболее опытных руководителей по заказам организаций на основании заключаемых с ними хозяйственных договоров.
	3. Для студентов заочной (в том числе, с частичным применением дистанционных технологий), очно-заочной форм обучения кафедрам рекомендуется согласовывать закрепление тематики за студентами перед выходом на производственную практику.
	4. Для студентов всех форм обучения рекомендуется формировать темы курсовых работ, выполняемых в 7-8 семестрах, задания на практики и тему ВКР как «сквозные», в рамках утвержденной тематики (направления исследования) ВКР.
	5. Тема ВКР формируется и закрепляется приказом (форма приказа – в приложении) одновременно с допуском студента к выполнению ВКР после получения положительной оценки по производственной практике в соответствии с графиком. Тема ВКР должна соответствовать утвержденной ранее тематике.
	6. Тема выполненной ВКР в случае необходимости может быть ***уточнена*** при формировании приказа о допуске студента к защите ВКР в этом же приказе (форма приказа – в приложении) в случае, если при заслушивании работы на кафедре сформировалось мнение о незначительном отклонении от утвержденной темы, продиктованном ходом исследования или обстоятельствами выполнения проекта (например, пожеланиями заказчика).
2. **Поиск заказов и выполнение комплексных, в том числе, междисциплинарных, проектов по заказам предприятий (организаций), а также подразделений ВГУЭС**
	1. Для выполнения комплексного, в том числе, междисциплинарного, проекта, создается проектная группа из числа студентов, главным образом, выпускного курса, аспирантов, преподавателей ВГУЭС и его филиалов. Руководителем проекта назначается наиболее опытный и квалифицированный преподаватель, желательно, имеющий опыт управления проектами.
	2. Идея проекта должна быть актуальной и практически значимой. Она может генерироваться как внутри университета, так и самим заказчиком. В любом случае, идея проекта и техническое задание формируется, уточняется и согласуется в ходе переговоров с заказчиком проекта.
	3. При планировании проекта определяются как проектные, так и учебные цели. Проектные цели будут основаны преимущественно на оформленном договоре с заказчиком. Учебные цели обычно соответствуют компетентностной модели и перечню компетенций, которые должны быть сформированы в ходе практик, курсовых работ и ВКР в соответствии с учебными рабочими программами.
	4. Финансирование проектов может осуществляться из собственных средств ВГУЭС и из средств, полученных от заказчика. Обязательным условием привлечения собственных средств ВГУЭС является наличие софинансирования проекта со стороны внешнего заказчика в объеме не менее 20% от общего бюджета проекта, осуществляемого по договору с ВГУЭС.
	5. Для начала работы по проекту руководителем должно быть подготовлено и утверждено первым проректором техническое задание и подписан договор на выполнение работ (для внешних заказчиков) (формы ТЗ и договора – в приложении).
	6. ХХХ
	7. ХХХ
	8. Отчетные материалы по выполнению проекта (в соответствии с ежегодно издаваемым приказом о результатах курсового и дипломного проектирования студентов – пример приказа – в приложении) должны быть размещены на сайте ВГУЭС в разделе ХХХХ. Прием отчета по проекту и выплата вознаграждения руководителю и исполнителям осуществляется только после размещения отчетных материалов на сайте ВГУЭС, в подтверждение чего в отчете указывается ссылка.

**Заключение**

ПИО ВГУЭС, несмотря на взаимодействие с реальными заказчиками и наличие внешнего финансирования проектов, не ориентирована на коммерцию и получение прибыли как таковой.

Цель ПИО – не доходы и прибыль сами по себе, а повышение качества подготовки и конкурентоспособности выпускников ВГУЭС и университета в целом.

ПИО развивает у студентов широкий спектр компетенций, необходимых им в жизни и будущей профессиональной деятельности. Работа в проектах ПИО предполагает реализацию четко обозначенных целей и решение включенных в эти цели задач. В реализации проектов ПИО очень важную роль играет дисциплина и ответственность: своевременное предоставление различного вида документов и отчетов, выполнение условий договоров, обязательств перед заказчиками, работодателями и т.д. Студенты получают хорошую возможность применения своих теоретических знаний на практике в регламентированном режиме, получая регулярно обратную связь об успешности прохождения всех этапов ПИО от опытных наставников.

**Приложения**

**Приложение 1**

1. \* Организация – группа работников и необходимых средств с распределением ответственности, полномочий и взаимоотношений. Организация может быть государственной или частной. Примеры организаций: компания, корпорация, фирма, предприятие, учреждение, благотворительная организация, предприятие розничной торговли, ассоциация, а также их подразделения или комбинация из них (ГОСТ Р ИСО 9000-2001) [↑](#footnote-ref-1)